



УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1»

Н.Ю. Смирнов

«03» июля 2017 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1» на 2017 год

ЦЕЛЬ: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1».

ЗАДАЧИ:

1. Минимизировать риск вовлечения ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1», работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
2. Формирование у работников и иных лиц единообразного понимания политики ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
3. Обобщение и разъяснение (доведение до сведения работников) основных требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, положений локальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции;
4. Установление обязанности работников знать и соблюдать принципы и требования Антикоррупционной политики ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1», ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.
5. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции;
6. Разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных проявлений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Отчет об исполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов	постоянно	Ведущий юрисконсульт	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Ведение журнала учета сообщений и обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях работниками учреждения	в течение года	Секретарь	Еженедельно главному врачу, лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики
1.3.	Актуализация действующих локальных правовых актов в связи с изменением законодательства, разъяснениями вышестоящих органов и организаций	постоянно по мере необходимости	Ведущий юрисконсульт	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции

1.4.	Подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции	по мере необходимости	Ведущий юрист-консульт	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
1.5.	Актуализация информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте	по мере необходимости	Программист	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование системы противодействия коррупции				
2.1.	Переоценка коррупционных рисков, в том числе: - определение перечня вновь возникших коррупционных рисков; - определение перечня должностных лиц с высоким риском коррупционных проявлений	по мере необходимости	Главный врач Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
2.2.	Мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики	в течение года не реже одного раза в квартал	Главный врач Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, допустивших коррупционные нарушения	по факту выявления	Главный врач	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
2.4.	Контроль закрепления обязанностей работников связанных с предупреждением и противодействием коррупции	постоянно	Главный врач Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
2.5.	Контроль за доведением до сведения работников, ознакомлением работников локальных нормативных актов антикоррупционной направленности	постоянно	Главный врач Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
2.6.	Обеспечение возможности беспрепятственного доступа работников к тексту Антикоррупционной политики	постоянно	Главный врач Начальник отдела кадров программист	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции

2.7.	Обучение работников внедряемым стандартам поведения, правилам и процедурам действий в случаях коррупционных проявлений	постоянно	Главный врач Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики учреждения	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
3. Совершенствование организации деятельности по закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения				
3.1.	Мониторинг цен на товары, работы, услуги, закупаемые для нужд учреждения	постоянно	Начальник Контрактной службы	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
3.2.	Обеспечение открытости, прозрачности информации о закупках товаров, работ, услуг, обеспечение конкуренции	постоянно	Начальник Контрактной службы	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
3.3.	Обеспечение эффективного расходования средств, в том числе формирование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями 44-ФЗ	постоянно	Начальник Контрактной службы	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
4. Совершенствование организации деятельности в части оказания услуг учреждением				
4.1.	Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы истории болезни	постоянно	Заместитель главного врача по клинико- экспертной работе	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
4.2.	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных медицинских услуг	постоянно	Главный врач Заместитель главного врача по медицинской части Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
4.3.	Контроль информирования граждан о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции

	бесплатного оказания гражданам медицинской помощи			
4.4.	Контроль информирования граждан о перечне платных медицинских услуг, оказываемых учреждением, их стоимостью, условиями, порядком, формой предоставления медицинских услуг и порядком их оплаты	постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения				
5.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией	постоянно	Главный врач Заместители главного врача	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
6. Совершенствование деятельности работников				
6.1.	Обработка поступающих в учреждение сообщений о коррупционных проявлениях	постоянно	Главный врач Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
6.2.	Контроль за соблюдением требований к антикоррупционному поведению работников учреждения	постоянно	Главный врач Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
6.3.	Выявление и устранение конфликта интересов	постоянно	Главный врач Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции

6.4.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	ежеквартально	Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции
6.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков,	ежеквартально	Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики	Ежеквартально на заседание Комиссии по противодействию коррупции

Отчеты об исполнении мероприятий предоставляются ответственными лицами (исполнителями) председателю Комиссии по противодействию коррупции ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1» до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и рассматриваются на заседании Комиссии по противодействию коррупции ГБУЗ ЯО «Городская больница № 1» до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Общий отчет об исполнении мероприятий по противодействию коррупции подлежит утверждению главным врачом учреждения до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.